



MANUAL DE INSCRIÇÃO



Secretaria de Cultura



DÚVIDAS FREQUENTES

- COMO SE CADASTRAR
- COMO REALIZAR O LOGIN
- COMO CADASTRAR O PROJETO
- COMO INSCREVER O PROJETO
- COMO ENVIAR OS ARQUIVOS
- FICHA DE INSCRIÇÃO

➤ COMO SE CADASTRAR

Para ter acesso ao Edital de Ocupação FCFM é necessário ter cadastro no sistema

Clique em: "[CASO NÃO TENHA CADASTRO, CLIQUE AQUI.](#)" para realizar o cadastro.



Área de Serviços

Edital em andamento - Edital de Ocupação FCFM 2021-2022

LEI ALDIR BLANC - EDITAL DE PREMIAÇÃO

Os novos encaminhamentos relativos à Lei Aldir Blanc ainda dependem de definições, a partir de debate que vem acontecendo em níveis local e nacional. Registramos que a correta prestação de contas de recursos liberados na 1ª fase continua em curso, é obrigatória e deverá ser requisito para aprovação de novos projetos. Em caso de dúvidas, manter contato com a equipe de apoio LAB, por meio da Gerência Geral de Ações Culturais: 81-3355-8034.

Já possuo meus dados de acesso ao sistema.

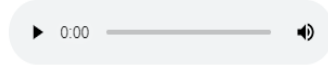
Usuário:

Senha:

CASO NÃO TENHA CADASTRO, CLIQUE AQUI. ←

Em caso de dúvidas, entrar em contato através dos telefones:

Produtores e Artistas	Agremiações	Dúvidas Técnicas
(81) 3355-9013	(81) 3224-3674/3224-3660	(81) 99334-7712



- Publicações - 21.07.2021**
- + Edital de Ocupação FCFM 2021-2022
 - + Edital Para Seleção Pareceristas FCFM 2021-2022
 - + Auxílio Municipal Emergencial (AME)
 - + Lei Aldir Blanc 2020
 - + Ciclo Junino 2020

COMO SE CADASTRAR

Informe os dados do Produtor

Tipo: Pessoa Física

CPF: [campo em rosa]

CNPJ: [campo em cinza]

[Consultar](#) [Cancelar](#)

Nesta primeira tela do cadastro, é obrigatório selecionar o Tipo "Pessoa Física ou Jurídica" e preencher o campo CPF ou CNPJ de acordo com o tipo selecionado e clicar em **Consultar**.

Informe os dados do Produtor

Tipo: Pessoa Física

CPF: [campo em rosa]

CNPJ: [campo em cinza]

Nome: [campo em rosa]

Endereço: [campo em rosa]

Bairro: [campo em rosa]

Cidade: [campo em rosa]

Estado: AC

Cep: [campo em rosa]

E-mail: [campo em rosa]

Telefone principal: [campo em rosa]

Telefone secundário: [campo em cinza]

Nome Social do(a) Autor(a) da História: [campo em cinza]

Como você se reconhece enquanto raça/cor?: Preta

Data de Nascimento: [campo em rosa]

RG: [campo em rosa]

Possui Algum tipo de deficiência?: NÃO

Grau de formação: Ensino fundamental incompleto

Que tipo de escola você estudou ou estuda?: Integralmente em escola pública

Como você se considera em relação ao seu gênero? (Estou ciente de que, em caso de falsidade ideológica, ficarei sujeito às sanções prescritas no Código Penal.): Mulher Cis

[Voltar](#) [Salvar](#) [Cancelar](#)

Para realizar o cadastro é necessário preencher todos os campos em rosa.

Para concluir o cadastro clique em **Salvar**.

➤ COMO REALIZAR O LOGIN

Parâbens

Você acaba de realizar seu cadastro no site do Cultura Recife.

Para acesso, por favor, verifique seu e-mail e confirme seu cadastro.

Em caso de dúvidas, entre em contato com o setor responsável: (81) 3355-9013 / (81) 3355-8582

Realizar login

Após ter concluído o cadastro do AME, irá aparecer essa tela de confirmação;

Entre no e-mail cadastrado para pegar seus dados de acesso;

Clique em Realizar login.

Já possuo meus dados de acesso ao sistema.

Usuário: ← 1

Senha: ← 2

Entrar ← 3

CASO NÃO TENHA CADASTRO, CLIQUE AQUI.

Informe o **Usuário** e **Senha** que foi enviado para seu e-mail, para poder acessar o sistema;

Clique em **Entrar**.

➤ COMO CADASTRAR O PROJETO



OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

1. Leia com atenção o Chamamento Público / Edital.
2. Verifique se sua proposta está atendendo às normas estabelecidas.
3. Responda com clareza esse formulário. Suas informações orientarão a Avaliação Jurídica.
4. Tenha cuidado com os anexos solicitados. Eles precisam estar legíveis para garantir a sua avaliação.
5. Ao final do preenchimento e do atendimento das exigências desse Edital, faça uma revisão.

ATENÇÃO: O DESCUMPRIMENTO DE QUAISQUER DOS ITENS DESTINADOS A AVALIAÇÃO NECESSÁRIA ACARRETERÁ NA NÃO HABILITAÇÃO DA PROPOSTA DE AUXÍLIO.

Clique em **Proposta Artística** para cadastrar o seu projeto (1)

Em seguida clicar na opção **Nova Atração** (2).

Dados da Atração

Atração	Estilo	Ativo	
TESTE 70	CULTURA POPULAR DE PERNAMBUCO	Sim	<input type="button" value="Alterar"/>
<input type="button" value="Nova atração"/>			

➤ COMO CADASTRAR O PROJETO

DADOS DA PROPOSTA

Estilo / Categoria	BLUES
Nome / Título do Projeto	
Cidade	Recife
Estado	PE
Tempo Apresentação	- Selecione -
Valor Proposto	5.000,00
Tipo Apresentação/Grupo	Palco/Trio/Minitrio e Frevioca
Release / Objetivo Geral e Específico	
Proposta / Projeto para Proposta / Projeto ou Resumo do Projeto	
Email do Artista	
Email secundário do Artista	
Site	
Telefone Principal	
Telefone Secundário	
Ativo	Sim
Tem menor na apresentação?	Não



Preencha e selecione todos os campos solicitados;

Para concluir o cadastro do projeto clique em **Salvar**

COMO INSCREVER O PROJETO



OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

- 1. Leia com atenção o Chamamento Público / Edital.
- 2. Verifique se sua proposta está atendendo às normas estabelecidas.
- 3. Responda com clareza esse formulário. Suas informações orientarão a Avaliação Jurídica.
- 4. Tenha cuidado com os anexos solicitados. Eles precisam estar legíveis para garantir a sua avaliação.
- 5. Ao final do preenchimento e do atendimento das exigências desse Edital, faça uma revisão.

ATENÇÃO: O DESCUMPRIMENTO DE QUAISQUER DOS ITENS DESTINADOS A AVALIAÇÃO NECESSÁRIA ACARRETERÁ NA NÃO HABILITAÇÃO DA PROPOSTA DE AUXÍLIO.

Inscrever artista(s) ao edital

Edital Selecionado - Edital de Ocupação FCFM 2021-2022

Inscrição	Atração	Data Inscrição	
20210627129	TESTE	28/06/2021	
Gerar Inscrição ← 2	teste 2		

Edital Selecionado - Edital de Ocupação FCFM 2021-2022

Uma janela modal de confirmação sobreposta à tabela. O título é 'Confirmação'. O texto principal pergunta: 'Confirma a Inscrição do Artista TESTE ??'. Abaixo, há uma seção 'Atenção:' com o texto: 'Se existir participação de menor na apresentação artística volte ao cadastro do artista e faça a alteração.'. Na base da janela, há três botões: 'Cancelar', 'Editar Artista' e 'Realizar Inscrição' (destacado por um retângulo verde e uma seta preta apontando para ele).

Clique no menu **Inscrever (1)**;

Feito isso, irá aparecer o projeto cadastrado;

Clique em **Gerar Inscrição (2)**;

Após clicar em gerar inscrição, irá aparecer essa tela de confirmação;

Clique no botão verde para **Realizar Inscrição**.

> COMO ENVIAR OS ARQUIVOS




OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

1. Leia com atenção o Chamamento Público / Edital.
2. Verifique se sua proposta está atendendo às normas estabelecidas.
3. Responda com clareza esse formulário. Suas informações orientarão a Avaliação Jurídica.
4. Tenha cuidado com os anexos solicitados. Eles precisam estar legíveis para garantir a sua avaliação.
5. Ao final do preenchimento e do atendimento das exigências desse Edital, faça uma revisão.

ATENÇÃO: O DESCUMPRIMENTO DE QUAISQUER DOS ITENS DESTINADOS A AVALIAÇÃO NECESSÁRIA ACARRETERÁ NA NÃO HABILITAÇÃO DA PROPOSTA DE AUXÍLIO.

Inscrever artista(s) ao edital

Edital Selecionado - Edital de Ocupação FCFM 2021-2022

Inscrição	Atração	Data Inscrição	
20210627129	TESTE	28/06/2021	 
<input type="button" value="Gerar Inscrição"/>	teste 2		

Após gerar a inscrição, irá aparecer dois ícones;

O ícone azul com a impressora é para imprimir a **FICHA DE INSCRIÇÃO**;

O ícone branco com a seta verde é para fazer o **ENVIO DOS ARQUIVOS**;

> COMO ENVIAR OS ARQUIVOS


Inscrição - Envio de Arquivos

Para finalizar a sua inscrição selecione e envie os seguintes arquivos:

Os tipos marcados com asterisco (*) são de envio obrigatório.

* A. Formulário de Inscrição - ANEXO 1   1

Selecione o arquivo. * **Apenas o formato PDF será aceito.**


Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado  2

Enviar  3

Arquivos enviados

Produtor [01455447455]

Artista [20210627129]

Encerrar Inscrição  4

Selecione qual o tipo de documento para envio (1);

Escolha o arquivo (2);

Clique em **Enviar** (3);

Após o envio de todos os documentos, clique em **Encerrar Inscrição** para confirmar o envio dos arquivos.

ATENÇÃO: Só é permitido encerrar a inscrição após o envio de todos os arquivos.